

# GDPR-information

- Persondataforordning, dataansvar, privatlivspolitik, rettigheder mm.

*Senest opdateret: februar 2022*

'Psykolog Chris Egeborg' er datansvarlig, og sikrer at dine persondata behandles i overensstemmelse med gældende lovgivning.

Kontaktoplysninger:

Chris Egeborg, Autoriseret Psykolog

CVR: 41598247

TLF: 41 41 48 01

MAIL: [Psykolog@chrisegeborg.dk](mailto:Psykolog@chrisegeborg.dk)

WEBSITE: [www.chrisegeborg.dk](http://www.chrisegeborg.dk)



**CHRIS  
EGEBORG**  
AUTORISERET PSYKOLOG  
CAND. PSYCH. AUT.

Nyeste Europæisk lovgivning – GDPR – af 25/5-2018 (General Data Protection Regulation) i daglig tale persondataforordningen kræver at du som klient hos mig gøres bekendt med følgende:

## **Journalpligt og indsamling/opbevaring af dine persondata:**

Alle autoriserede psykologer har jf. psykologloven og bekendtgørelse om ordnede optegnelser for psykologer pligt til at føre journal. Jeg beder derfor om dit fulde navn, CPR-nummer, adresse og kontaktoplysninger (mail/tlf.). Jeg noterer hovedpunkterne i det, vi taler om samt oplysninger om sociale og helbredsmæssige forhold, som har betydning for relevant behandling/rådgivning.

Udover de oplysninger du selv fortæller, kan jeg i visse tilfælde modtage helbredsoplysninger om dig fra andre, fx via din sundhedsforsikring eller læge. Dette vil være informationer, som du, hos de pågældende instanser, allerede har samtykket til må videregives til mig.

Oplysningerne anvendes til brug for god samtale/behandling, og de administrative funktioner der er forbundet hermed – her eksempelvis også afregningsformål.

Jeg har pligt til at opbevare dine helbredsmæssige og andre følsomme oplysninger sikkert og fortroligt.

## **Jeg behandler kun relevante persondata**

Jeg behandler kun data om dig, der er relevante og tilstrækkelige i forhold til de formål, der er defineret ovenfor. Formålet er afgørende for, hvilken type data om dig, der er relevante for mig. Det samme gælder omfanget af de persondata, der benyttes. Der indsamles/benyttes aldrig flere data end dem, der er nødvendige i forhold til det konkrete formål.

## **Videregivelse af personoplysninger:**

Videregivelse af helbredsmæssige og andre personfølsomme oplysninger må som udgangspunkt kun ske med dit samtykke.

Kun med din tilladelse udfærdiger jeg erklæringer og udtalelser til andre omkring dit forløb hos mig (mod honorar svarende til længde og formål). En sådan erklæring vil kun indeholde de oplysninger, som er relevante for det formål, som den skal tjene. Du vil altid få en sådan erklæring til gennemlæsning, inden den videresendes til andre. Der videresendes ikke oplysninger, du ikke ønsker.

Hvis dit forløb hos mig helt eller delvist betales af andre end dig selv, fx et forsikringsselskab, vil det være nødvendigt at kunne videregive oplysninger om dig, herunder korte og overordnede oplysninger til forsikringsselskabet/betaleren om, hvor vi er i forløbet, om der er behov for at ansøge om flere timer osv. Ved opstart af forløb vil du blive bedt om at udfylde særskilt samtykkeerklæring hertil. Et sådant samtykke er frivilligt og kan altid trækkes tilbage. Der videregives altid kun de oplysninger, som er nødvendige og relevante ift. de kriterier forsikringen opstiller for at kunne bevilge/dække dit forløb/behandlinger.

Er du medlem af Sygeforsikring Danmark, er berettiget til tilskud og gør mig opmærksom herpå, vil jeg også indberette dine behandlinger til dem, således at du modtager evt. tilskud fra dem på din konto. Selve samtykket til videregivelse af de personfølsomme oplysninger til Sygeforsikring Danmark afgiver du mundtligt, når du tilkendegiver dit ønske om at få behandlinger indberettet. For yderligere oplysninger om Sygeforsikring Danmarks håndtering af dine oplysninger henvises til Sygeforsikrings Danmarks egen hjemmeside og persondata-politik.

## **Tavshedspligt og situationer hvor denne skal brydes**

Som psykolog har jeg tavshedspligt om alt, vi taler om ved vores samtaler, ligesom jeg har pligt til at journalisere det. Tavshedspligten betyder, at jeg ikke må dele oplysninger og indhold fra vores samtaler med andre og ej heller udlevere din journal til andre uden dit samtykke.

Dog gøres der opmærksom på, at der kan være særlige tilfælde hvor lovgivning dikterer, at ovennævnte tavshedspligt skal brydes, og jeg – også selvom du ikke samtykker – er påbudt at videregive oplysninger. Som psykolog har jeg oplysnings- og underretningspligt i forhold til at forebygge eventuel skade, hvis det vurderes, at du som klient er til fare for dig selv eller andre.

## **Hvor længe opbevares oplysningerne?**

Din journal opbevares i det tidsrum, der er fastlagt psykologloven og tilhørende bekendtgørelser. Det gældende tidsrum er aktuelt 5 år fra det seneste notat i journalen. Det betyder for dig som klient, der har gået i forløb i klinikken, at journalen opbevares i 5 år efter din sidste behandling her, og at journalen derefter slettes/destrueres.

Kun i særlige tilfælde kan journalen opbevares mere end de 5 år efter endt behandling. Oplysninger til brug for afregningsformål opbevares så længe, det er nødvendigt af hensyn til afregning og bogføring.

Dine persondata slettes, når de ikke længere er nødvendige i forhold til det formål, som var grunden til indsamling, behandling og opbevaring af dine data.

## **Opbevaring og sikkerhed.**

Udover pligten til at føre journal og gemme disse oplysninger i 5 år fra endt behandling er der som psykolog pligt til, at disse oplysninger/data opbevares fortroligt og sikkert.

Hos 'Psykolog Chris Egeborg' leves der op til disse krav om informationssikkerhed, og der er iværksat de nødvendige foranstaltninger, der beskytter dine persondata mod; at blive tilintetgjort utilsigtet, gå tabt eller blive ændret, uautoriseret offentliggørelse samt at uvedkommende får adgang eller kendskab til dem.

Fortroligheden og autenciteten af dine data beskyttes/sikres ved hjælp af kryptering og adgangskoder, der løbende opdateres. Fysiske noter og krypterede harddiske opbevares i sikkerhedsgodkendt værdiskab (Grade 1).

I tilfælde af eventuelle sikkerhedsbrud/databrud vil du altid blive underrettet hurtigst muligt. Der vil desuden straks blive iværksat/eksekveret handleplan/beredskabsplan ift. at inddæmme/genoprette og skade-minimere sikkerhedsbruddet.

I tilfælde af sikkerhedsbrud/databrud der resulterer i en forøget risiko for dig ift. kompromittering af dine data – herunder eksempelvis risiko for ID-tyveri, økonomisk tab, tab af omdømme eller anden ulempe - vil jeg som den dataansvarlige desuden anmelde bruddet på persondatasikkerheden til Datatilsynet.

## **Brug af Cookies**

Klinikkens hjemmeside [www.chrisegeborg.dk](http://www.chrisegeborg.dk) benytter Cookies for at forbedre brugeroplevelsen på hjemmesiden. Disse er gemt lokalt og kan altid slettes på din computer/device.

## **Dine rettigheder**

Du har som klient altid ret til at få oplyst/få indsigt i, hvad der står i din journal, hvilke data/oplysninger der er registreret om dig, og hvad de anvendes til. Du kan ligeledes altid få at vide hvor længe data opbevares, og hvem der eventuelt måtte være blevet videregivet oplysninger til. Ønskes oplysninger herom er du altid velkommen til at kontakte mig.

Adgangen til oplysninger om hvilke data der behandles om dig kan i særlige tilfælde være begrænset af hensyn til andre personers privatlivsbeskyttelse, til forretningshemmeligheder og immaterielle rettigheder.

Hvis du mener, at de persondata, der behandles om dig, er unøjagtige/ukorrekte, har du ret til at få dem rettet eller slettet. Du skal i et sådant tilfælde henvende dig til mig og oplyse om, hvori unøjagtighederne består, og hvordan de kan rettes. Er din henvendelse/anmodning om at få rettet/slettet dine persondata berettiget, vil ændring/sletning blive gennemført så hurtigt som muligt.

For oplysninger der ikke er omfattet af journalen, har du ret til at få dem rettet/slettet. Det er ikke muligt/tilladt for mig at slette oplysninger i din journal, men hvis du mener, at der er fejl i journalen, kan du bede om, at der bliver lavet en tilføjelse til notatet/journalen.

### **Indsigelser og klageadgang**

Hvis du er utilfreds med den måde, som jeg håndterer oplysninger om dig på og/eller mener, at dine persondata bliver behandlet i strid med lovgivningen eller andre retlige forpligtelser, vil jeg naturligvis gerne høre om det. Jeg vil i så fald gennem dialog med dig hjælpe med at finde en løsning og om muligt ændre det, du er utilfreds med.

Hvis du fortsat er utilfreds med min behandling af dine personoplysninger, er det desuden muligt at indgive en klage til Datatilsynet. Datatilsynets kontaktoplysninger er:

Carl Jacobsens Vej 35

2500 Valby

telefon: 33 19 32 00

Du kan finde flere oplysninger om datatilsynet på [www.datatilsynet.dk](http://www.datatilsynet.dk)

### **Retsgrundlag**

Ift. retsgrundlaget for behandling af nævnte personoplysninger og lovhjemmel for din rettigheder og mine forpligtelser henvises der til; EU's persondataforordning (GDPR), psykologloven med tilhørende bekendtgørelser, sundhedsloven, serviceloven, straffeloven, bogføringsloven og anden relevant lovgivning.

### **Ændring af persondatapolitikken**

Ovenstående persondatapolitik opdateres løbende, og er senest opdateret februar 2022



**CHRIS  
EGEBORG**  
AUTORISERET PSYKOLOG  
CAND. PSYCH. AUT.